



**CONSTITUTION D'UNE RÉSERVE DE RECRUTEMENT**  
**D'ACCUEILLANT(E/S) extrascolaire(e/s) (H/F)**  
**à temps partiel**

Cette réserve sera constituée pour une durée de 2 ans.

**Fonction**

- Assurer l'accueil extrascolaire : matin – midi – après école.

**Profil recherché**

Conditions générales

- Être belge ou citoyen(ne) de l'Union européenne
- Être de conduite irréprochable et jouir de ses droits civils et politiques
- Être dans les conditions d'engagement APE
- Être âgé de 18 ans et plus
- Posséder son propre moyen de locomotion assorti du permis requis

Compétentes et qualités requises

- Posséder un bon sens relationnel, savoir s'intégrer dans une équipe et communiquer avec ses collègues et ses supérieurs
- Se montrer capable de faire preuve de droiture, de réserve, de discrétion, de respect des réglementations et de la hiérarchie dans l'exercice de sa fonction
- Agir avec intégrité et professionnalisme
- Avoir les aptitudes physiques nécessaires à la fonction et les compétences requises
- Appliquer les normes de sécurité en vigueur
- Respecter les horaires de travail convenus
- Faire preuve de flexibilité et de disponibilité
- Faire preuve d'organisation
- Travailler de manière autonome et dans un esprit d'équipe constructif
- Disposer d'une expérience dans une fonction similaire est un atout

**Candidature**

Les candidatures seront obligatoirement constituées de :

- Curriculum vitae (avec vos coordonnées complètes : adresse, numéro de téléphone et email)
- Lettre de motivation

- Certificat de bonne conduite vie et mœurs

**Les dossiers incomplets seront considérés comme irrecevables de plein droit.**

Les candidatures doivent parvenir **au plus tard pour le 27 octobre 2023**, sous peine de nullité, soit :

- Par mail à l'adresse [frederic.legrand@modave.be](mailto:frederic.legrand@modave.be)
- Par courrier postal adressé à Monsieur Frédéric Legrand, Directeur général, Place Georges Hubin, 1-3 à 4577 Modave (date de la poste faisant foi)